



ROBIN

ROBOTIC INTELLIGENCE

ПЛАТФОРМА ДЛЯ СОЗДАНИЯ ЦИФРОВЫХ СОТРУДНИКОВ

ПРОГРАММНЫЕ РОБОТЫ
НА БАЗЕ RPA - ТЕХНОЛОГИЙ

Больше чем RPA ...

О КОМПАНИИ ROBIN



Первая RPA-платформа в Реестре отечественного ПО *

* Приказ Минкомсвязи России от 19.11.2019 №742

«Robin RPA, лидер среди российских RPA-платформ ... » 2021

«Наиболее технологичное и зрелое решение на рынке ... » 2022

5000+ роботов в ТОП 100 компаний РФ
Корпоративный стандарт роботизации РЖД

«Проект года 2019» в номинации AI & RPA
«Проект года 2020» в номинации ITSM
«Проект года 2021» за лучшее отраслевое решение

Победитель премии «Цифровой навигатор» 2021
Лауреат премии «Опора Цифровизации» 2021

РОБОТ ВЫПОЛНЯЕТ РАБОТУ ЗА ЧЕЛОВЕКА

В ОФИСНЫХ ПРИЛОЖЕНИЯХ

Вносит данные, находит информацию, сортирует, заполняет, форматирует, переносит..

В БРАУЗЕРЕ И НА КОМПЬЮТЕРЕ

Собирает и находит информацию, заполняет веб-страницы, работает с desktop-приложениями

ОТПРАВЛЯЕТ И ПОЛУЧАЕТ ПОЧТУ

Отправляет, получает, сортирует и отбирает письма по фильтрам и условиям

В ЧАТЕ И НА САЙТЕ

Общается с пользователем в мессенджерах, выполняя заданные команды

С ФАЙЛАМИ И БАЗАМИ ДАННЫХ

Копирует, удаляет, перемещает файлы/папки, данные на ftp, запускает SQL – запросы, API

ИЩЕТ ПО ИЗОБРАЖЕНИЮ

Ищет визуальные элементы по картинке с помощью машинного зрения

СЛЫШИТ И ГОВОРИТ

Ведет диалог голосом, консультирует по типовым вопросам, информирует о событиях, проводит опросы.

АНАЛИЗИРУЕТ ТЕКСТ И ДОКУМЕНТЫ

Классифицирует документы и обращения, извлекает сущности из текста, проверяет документы

ФОРМИРУЕТ ДАННЫЕ, ОТЧЁТНОСТЬ

Преобразовывает данные в новые форматы, сводит и формирует отчетные документы



= RPA +



ПРИМЕНЕНИЕ ЦИФРОВЫХ СОТРУДНИКОВ

- Формирование отчетов
- Подготовка актов и счетов, платежей
- Контроль взаиморасчетов
- Заполнение данных из первичных документов

**ПОМОЩНИК
БУХГАЛТЕРА**



- Регистрация, классификация и контроль исполнения обращений
- Выполнение сервисных запросов на обслуживание

**СПЕЦИАЛИСТ
ТЕХПОДДЕРЖКИ**



- Регистрация, учет входящих документов и обращений, распределение по ответственным
- Контроль согласования документов, исполнения поручений.

АДМИНИСТРАТОР



- Оформление при приеме и увольнении
- Оформление справок, приказов
- Подготовка рабочего места, учетных записей
- Консультации новичка

АССИСТЕНТ HR



- Проверка договоров на соответствие НПА
- Проверка информации по контрагенту
- Подготовка запросов и рассылка документов при работе с задолженностью

**ПОМОЩНИК
ЮРИСТА**



- Контроль остатков, формирование заявок
- Поиск лучших цен
- Сбор и сравнение предложений
- Проверка закупочной документации

**СПЕЦИАЛИСТ ПО
ЗАКУПКАМ**



- Подготовка тестовых данных для нагрузочного тестирования
- Автоматизация регрессионного и приемочного тестирования

**ТЕСТИРОВЩИК
ПО**



- Поиск конкурсов и тендеров
- Синхронизация данных о клиентах в системах
- Синхронизация договоров с контрагентами в СЭД

**ПОМОЩНИК
ПРОДАВЦА**



I РОБОТ СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАКУПКАМ



Победитель конкурса Global CIO в номинации AI & RPA



Обработка заявок на закупку в корпоративной системе.
Контроль сроков исполнения.

Проверка соответствия закупочной документации (ТЗ, спецификация) закупочным политикам и стандартам

Поиск лучших цен на открытых площадках и во внутренних базах поставщиков

Рассылка адресных запросов поставщикам, контроль получения коммерческих предложений

Проверка предложений поставщиков на соответствие закупочной документации.
Отправка запросов на уточнение.

Формирование НМЦ, подготовка сравнительных таблиц и отчетов для принятия решений по закупке

Подробнее о решении на сайте ROBIN:
<https://www.rpa-robin.ru/istorii-uspeha/tvel>

Видео о проекте:



- Экономия более 4000 часов работы сотрудника в год (от 2 ПШЕ) на одного робота
- Обработка документации, сверка, подготовка отчета в 20 раз быстрее обычного сотрудника
- Четкое соответствие регламенту, отсутствие злоупотреблений и человеческого фактора

I РОБОТ СПЕЦИАЛИСТ ТЕХПОДДЕРЖКИ

Прием и регистрация обращений по телефону, из чата или из почты (с заполнением необходимых данных в корпоративной системе).

Классификация и маршрутизация обращений по рабочим группам. Контроль сроков исполнения.

Консультации по типовым вопросам по базе знаний. Автоматическое обучение на основании итогов формируемых ответов.

Исполнение основных сервисных функций (сброс пароля, настройка доступа, запрос данных, проверка работоспособности систем и т.п.)

Работа в режиме ассистента для сотрудника поддержки (подготовка вариантов ответов, инструкций и выполнение сервисных действий)

Строгое соответствие регламенту работы в servicedesk, отчетность и контроль работы аналогично обычному сотруднику

- Автоматическая обработка до 80% типовых обращений и сервисных функций
- Экономия более 6000 часов в год (от 3 ПШЕ) на одного робота
- Сокращение времени ожидания для пользователей, стандартизация сервиса поддержки



I РОБОТ HR



Оформление нового сотрудника:
Ввод информации с документов в
учетные системы. Подготовка
приказов и распоряжений


Регистрация на корпоративных
порталах. Создание заявок на
доступ к ресурсам, получение
техники, внутренним
информационным системам

Увольнение сотрудника:
формирование справок и приказов.
проверка наличия задолженности,
блокировка учетных записей

Адаптация новых сотрудников:
ответы на вопросы, ознакомление с
пакетом информации, проведение
тестирований.

Проверка информации о сотруднике
в открытых источниках,
Проверка предоставленных данных
на достоверность (диплом,
предыдущие места работы и т.п.)

Уведомление руководителя и
ответственных лиц о предстоящих
отпусках. Формирование справок:
2НДФЛ, расчетных листов, выписок
из трудовой книжки и т.п.

- 
- Экономия более 6000 часов в год (от 3 ПШЕ) на одного работника
 - Сокращение процедур оформления сотрудников в 5-10 раз (быстрее может приступить к работе)
 - Способствование формированию нужной корпоративной культуры и лояльности сотрудников

I РОБОТ БУХГАЛТЕР

Ввод данных в учетные системы из первичной документации (актов, приходных ордеров, платежек, ...)

Подготовка документов, счетов, счет-фактур для контрагентов

Подготовка актов взаиморасчетов и выполнение процедур сверки с контрагентами. Формирование протокола разногласий

Проведение процедуры инвентаризации, сверка номенклатуры, формирование описей, корректировка остатков в учетной системе

Обработка зарплатных ведомостей. Выполнение платежей через банк-клиент

Подготовка отчетов и документов по требованиям ФНС. Оповещение о возникновении нестандартных ситуаций (неоплаченные счета, подозрительные операции)

- Экономия более 4000 часов в год (от 2 ПШЕ) на одного робота
- Сокращение количества ошибок при обработке документов и счетов
- Увеличение скорости исполнения операций в 3 – 5 раз



РОБОТ СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ЗАДОЛЖЕННОСТЬЮ




Мониторинг списка контрагентов и уведомление ответственных лиц о состоянии задолженности

Формирование и рассылка претензионных писем.
Проведение голосового обзвона.

Поиск и сверка информации по контрагенту на внешних ресурсах и во внутренних источниках данных

Подготовка, запросы и рассылка пакетов документации для урегулирования проблемной задолженности

- 
- Экономия более 8000 часов в год (от 4 ПШЕ) на одного робота
 - Предотвращение осложнений задолженности за счет регулярных и превентивных мер
 - Информирование любых объемов контрагентов за минимальное время

I РОБОТ АДМИНИСТРАТОР

Регистрация и учет входящих документов и обращений.
Информирование ответственных лиц о поступлении корреспонденции

Распределение документов и обращений по ответственным.
Контроль сроков исполнения обращений и обработки документов

Подготовка исходящей корреспонденции и документации.
Отправка и контроль получения ее контрагентами.

- Автоматическая обработка до 50% корреспонденции
- Экономия более 6000 часов в год (от 3 ПШЕ) на одного робота
- Сокращение времени ожидания для пользователей, стандартизация сервиса поддержки



I РОБОТ АССИСТЕНТ РУКОВОДИТЕЛЯ

Регистрация поручений и задач руководителя удобным способом - голосом или в чате.

Контроль согласования документов и заявок в СЭД. Контроль исполнения зарегистрированных задач и поручений

Подготовка справок, формирование авансовых отчетов, оформление командировок и отпусков. Организация совещаний и встреч.

- Экономия до 30% времени руководителя (проекта, отдела, департамента) на исполнении рутинных задач
- Улучшение исполнительской дисциплины и контроля за процессами



СОСТАВ РЕШЕНИЙ ROBIN



ЦИФРОВОЙ СОТРУДНИК

Интегрированные **AI-компоненты** (обработки речи, документов, сообщений) в едином сценарии робота



МАРКЕТПЛЕЙС

Готовые программные роботы и сервисная модель использования RPA из «облака»



ROBIN
ROBOTIC INTELLIGENCE

ВЫГОДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ROBIN

- 60% СОКРАЩЕНИЕ ЗАТРАТ

- Один робот, в среднем, заменяет порядка **4 полных штатных единиц***
- **Быстро настроить робота** с помощью No-Code или Low-Code и начать использовать (1 – 3 недели)
- **Не требует интеграции или изменений** в существующей ИТ-инфраструктуре

* По данным исследования KPMG

+ 80% ПРОДУКТИВНОСТЬ

- Робот **работает круглосуточно**, без остановок, строго по заданному сценарию
- Не требует отвлечения и затрат как при работе с новым персоналом – отбор и найм, дополнительные процедуры по управлению процессом: регламентация, контроль качества и т.п.

100% КАЧЕСТВО РАБОТЫ

- Робот **не делает ошибок**. Все действия подконтрольны и записываются
- Минимизация **финансовых и репутационных потерь** при соблюдении требований регуляторов или SLA
- Достоверные и своевременные данные для принятия решений и предоставления сервиса



Готовая модель для технико - экономического обоснования (ТЭО) применения решений ROBIN

ПОДТВЕРЖДЕНО НА ПРАКТИКЕ



Роботизация сверки данных финансовой отчетности

- Эффект от роботизации – **1,314 млрд. руб. в год**
- Сокращение штата для ручной сверки **с 8500 до 2000** чел.
- Управляемый процесс, контрольные процедуры



ТВЭЛ
РОСАТОМ

Роботизация процесса закупок

- Экономия **более 4000 часов** работы сотрудника в год на одного робота
- Обработка документации, сверка, подготовка отчета **в 20 раз быстрее** сотрудника
- Четкое **соответствие регламенту** и отсутствие злоупотреблений



Фабрика роботизации

- **1200+** роботов
- техническая поддержка **500 информационных систем** и **240 тыс. пользователей**
- заменяют работу **более 1,5 тысячи** специалистов

СРАВНЕНИЕ С АЛЬТЕРНАТИВНЫМИ РЕШЕНИЯМИ

Критерий	Решения ROBIN 	Голосовые и текстовые боты	Доработка прикладных систем
Имитация действий сотрудника в корпоративных системах	+	-	-
Не требует изменений в текущей инфраструктуре (НЕ внедрение ПО)	+	-	-
Роботизация сквозного бизнес-процесса, а не только локальных задач <i>(«диалог с пользователем», «робот как действие», интеллектуальное распределение задач и т.п.)</i>	+	-	+
Настройка исполнения как в Low-Code, так и полностью в No-Code режиме	+	+/-	+/-
Покрытие корпоративных требований ИБ и enterprise – архитектуры <i>(безопасность программного кода, повторное использование, права и доступы, кроссплатформенность и т.п.)</i>	+	+/-	+
Интегрированные Ai -компоненты для обработки речи, документов, сообщений	+	+	+/-
Функциональные возможности прикладных решений	+/-	+	+

КОНКУРЕНТНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА



Критерий	ROBIN RPA	Российские платформы	Мировые лидеры
Независимость от Microsoft, любого проприетарного ПО и opensource иностранного авторства			
Выполнение роботов под любую ОС. Создание собственных действий на всех языках .NET (C#, VB, C++, JS), Java, Python			
Защита от подмены кода и НСД, контроль изменений. Управление программным кодом отдельно от сценария робота			
Управления правами и контроль доступа для роботов, рабочих мест, пользователей, действий			
Оркестрация роботов, автоматическое распределение задач, очереди, календари, API			
Low Code, переменные, подсказки, централизованные параметры и учетные данные ИС			
No Code, повторное использование компонент, внутренний корпоративный маркетплейс			
Конструктор процессов, диалог с пользователем, использование роботов как действия			
Чат-боты, синтез и воспроизведение речи, интеллектуальная обработка сканов и текстовых документов и обращений			

ИПОРТОЗАМЕЩЕНИЕ

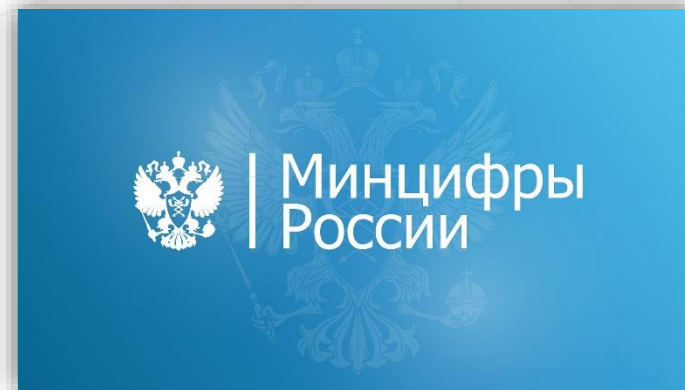
Министерство цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций Российской Федерации

Документы / Приказы /

Приказ Минкомсвязи России «Об утверждении методических рекомендаций по переходу государственных компаний на преимущественное использование отечественного программного обеспечения, в том числе отечественного офисного программного обеспечения»

Возможности ROBIN

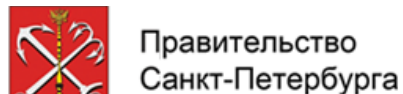
- Реальная кроссплатформенность
- Работа в закрытом контуре (без необходимости доступа к внешним ресурсам)
- Полностью состоит из рекомендуемых Минцифры компонентов, разрешенным реестром российского ПО
- Не использует проприетарные фреймворки для построения роботов (например, Microsoft Workflow Foundation)



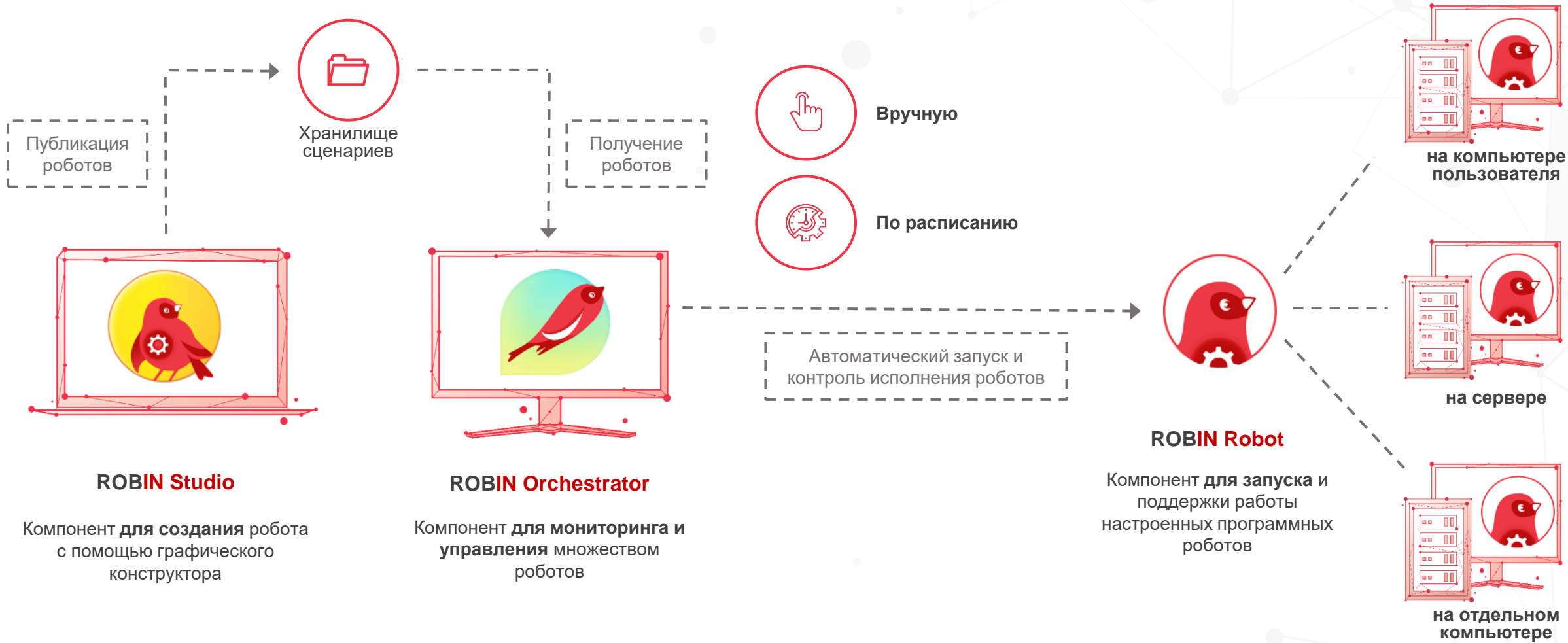
10. Паспорт КПЭ «Доля цифровизированных бизнес-процессов в поддерживающих функциях»

Определение КПЭ	Интерпретация	Применимость	Характеристики		
			Ед. изм.	Горизонт планирования	Периодичность расчета
Объем цифровизированных бизнес-процессов в поддерживающих функциях	Степень цифровизации процессов в поддерживающих функциях	для всех госкомпаний	%	3 года	1 раз в год
Место КПЭ в системе целей					
Уровень: трансформация ключевых сфер			Группа: поддерживающие функции		
Формула расчета КПЭ: $KПЭ = (S_1 / S_2) * 100\%$, где:					
S_1 – число роботизированных бизнес-процессов в поддерживающих функциях;					
S_2 – общее число бизнес-процессов в поддерживающих функциях					
Поддерживающие функции: управление персоналом, управление финансами и бухгалтерский учет, управление закупками (не включая управление цепочками поставок), юридическая служба и административно-хозяйственное обеспечение.					
Критерий цифровизации бизнес-процесса – применение хотя бы одного из цифровых решений из списка:					
1) роботизация бизнес-процесса (решения RPA),					
2) применение решения на основе искусственного интеллекта (например, для поддержки принятия решений или автоматического принятия решений, роботы для проведения интервью при найме персонала, распознавание документов).					
Типовой перечень бизнес-процессов:					
Финансы и бухгалтерский учет: 1) финансовое планирование (бюджетирование) и анализ, 2) управление денежными средствами, 3) взаиморасчеты (казначейство), 4) управление дебиторской и кредиторской задолженностью, 5) управление основными средствами, 6) управленческий учет (отчетность), 7) управление инвестициями, 8) бухгалтерский учет, 9) налоговые платежи, 10) контроллинг.					
Управление персоналом: 1) поиск персонала, 2) обучение персонала, 3) управление талантами (кадровый резерв), 4) оценка результативности персонала, 5) кадровая работа (кадровое делопроизводство), 5) выплата заработной платы и премий, 6) прием на работу, 7) увольнение, 8) мониторинг вовлеченности (удовлетворенности, лояльности и проактивности).					
Управление закупками: 1) отбор поставщиков, 2) заключение договоров с поставщиками, 3) оценка результативности и развитие поставщиков (размещение заявок на поставку, приемка товара, оплата поставок, как правило, входят в управление цепочками поставок).					
Юридическая служба: 1) договорная работа, 2) судебные процессы, 3) прочие запросы в юридическую службу.					
Управление офисами: 1) административно-хозяйственное обеспечение, 2) управление доступом в офисы (выдача пропусков).					
Поддержка внутренних и внешних пользователей					

НАШИ КЛИЕНТЫ



СОЗДАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ РОБОТАМИ ROBIN



ROBIN Studio
Компонент для создания робота с помощью графического конструктора

ROBIN Orchestrator
Компонент для мониторинга и управления множеством роботов

ROBIN Robot
Компонент для запуска и поддержки работы настроенных программных роботов

* Встраивается в существующую инфраструктуру и не требует изменений в архитектуре

АРХИТЕКТУРА ЦИФРОВОГО СОТРУДНИКА



RPA

- Имитация действий пользователя
- Интеграции через API

VRM

- Диалог с пользователем

МЕССЕНДЖЕР

- Ведение текстовых диалогов

ЧАТ - БОТ

- Сбор информации
- Классификация запросов
- Консультации по вопросам
- Перевод на оператора

БАЗА ЗНАНИЙ AI

- Хранение и поиск информации
- Управление качеством данных

ГОЛОСОВОЙ БЛОК

- Преобразование голоса в текст
- Преобразование текста в голос
- Голосовая биометрия

ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ (AI)

- Распознавание текста и изображений
- Классификация текста, поиск ответов
- Понимание речи, извлечение сущностей
- Проверка документов

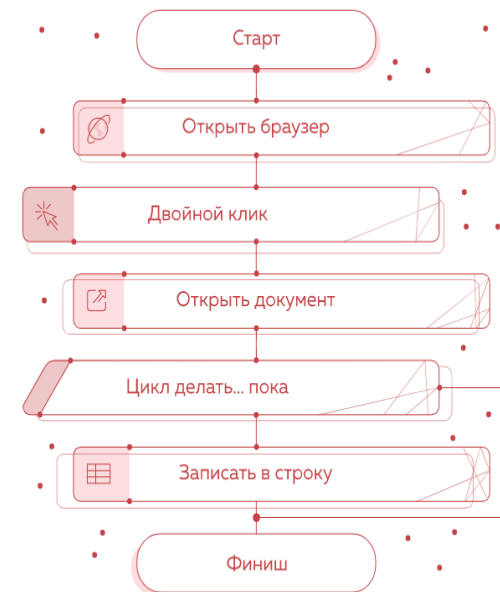
АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И ЖУРНАЛИРОВАНИЕ

- Управление ролями и доступом
- Обучение и обновление базы AI
- Ведение истории, логирование, контроль

БЫСТРОЕ СОЗДАНИЕ РОБОТОВ



Режим **Recorder** позволяет автоматически записать действия пользователя и преобразовать их в сценарий/алгоритм для робота



БЕЗОПАСНЫЙ LOW CODE РЕЖИМ

```
1 using System.Collections.Generic;
2 using Robin.ActionSDK;
3 using Robin.Engine.Services.Interfaces;
4
5 namespace eee
6 {
7     public class New_action_name : BaseRobinAction
8     {
9         // // Получение конфигурационных значений
10        // private readonly IConfigurationService _configurationService;
11        // // Получение презентационного значения объекта
12        // private readonly IConverterService _converterService;
13        // // Перерегистрация неуправляемых ресурсов для освобождения при завершении работы системы исполнения
14        // private readonly IDisposeService _disposeService;
15        // // Получение ресурса (переменной) из контекста исполнения по его идентификатору
16        // private readonly IResourceService _resourceService;
17        // // Получение пути до папки с артефактами
18        // private readonly IArtifactsFolderService _artifactsFolderService;
19        // // Получение пути до папки с ресурсами (файлами)
20        // private readonly IResourcesFolderService _resourcesFolderService;
21
22        public 123(IActionLogger logger
23            // //
24            // IConfigurationService configurationService
25            // IConverterService converterService
26            // IDisposeService disposeService
27            // IResourceService resourceService
28            // IArtifactsFolderService artifactsFolderService
29            // IResourcesFolderService resourcesFolderService
30            ): base(logger)
31        {
32            // _configurationService = configurationService;
33            // _converterService = converterService;
34            // _disposeService = disposeService;
35            // _resourceService = resourceService;
36            // _artifactsFolderService = artifactsFolderService;
37            // _resourcesFolderService = resourcesFolderService;
38        }
39
40        public override IDictionary<string, object> Execute(IDictionary<string, object> parameters)
41        {
42            // code here
43
44            return null;
45        }
46    }
47 }
```

❑ Программный код не становится "захардкоженной" частью робота, и может быть импортирован пакетом в другую студию, и опубликован на оркестратор для повторного использования в соответствии с ролевой моделью.

❑ Исключение вероятности подмены кода во время выполнения***, за счет применения следующих технологий:

- Разработчик имеет возможность подписать пакет с кодом ключом строгого имени (Strong Key). Сценарий робота проверяет подписи во время выполнения.
- Сценарий робота зашифрован и защищен от несанкционированного доступа и изменений вне студии настройки роботов (ROBIN Studio). Подменить выполнение одного действия на другое вне студии невозможно.
- Программный код компилируется один раз во время создания робота, а не при каждом запуске на исполнение, что гарантирует неизменность кода при запуске робота.

*** - Это ключевой аспект информационной безопасности в организации, без соблюдения которого программный робот можно приравнять к запрещенному классу «зловредного ПО»

НАЛИЧИЕ РЕАЛЬНОГО NO CODE РЕЖИМА



Настройка работа производится с помощью визуального конструктора **без программирования**. Роботов может собирать человек без специальных навыков.

- ❑ Пользователь составляет сценарий работа из готовых действий в виде простой блок-схемы
- ❑ При необходимости создания собственных действий предоставляется SDK для разработчика на любом языке - .Net (C#, VisualBasic, C++, Jscript), Java, Python

Обеспечивает отсутствие внутри роботов встроенных микропрограмм и «черных ящиков», в отличие от традиционных Low Code редакторов

ОРКЕСТРАТОР, ОЧЕРЕДИ, РЕСУРСЫ

- ❑ Применение «очередей» для сложных процессов - тэги, комбинации блокировок и приоритетов обработки элементов и т.п.
- ❑ Централизованное хранилище ресурсов, действий и учетных данных ИС
- ❑ Назначение условий и запусков на базе производственных календарей
- ❑ Возможность совместного использования роботов с UI и в фоновом режиме
- ❑ Многофункциональный режим отладки

The screenshot displays the 'Queue' (очереди) section of the Robin interface. It features a table with columns for 'Статус' (Status), 'Оставшиеся попытки' (Remaining attempts), 'Идентификатор' (Identifier), 'Теги' (Tags), and 'Приоритет' (Priority). The table lists several tasks, with the last one highlighted in grey. To the right of the table, there are filters for 'Статус' (set to 'В работе'), 'Теги' (set to 'Параллельно 1'), and 'Приоритет' (set to '1'). Below these filters, there are controls for 'Блокировка' (Locking) with options for 'Тип' (Type), 'Инициатор' (Initiator), 'На чтение' (Read), and 'На запись' (Write), and an 'История работы' (Work history) section showing a list of actions like 'Блокировка внешнего ресурса' and 'Создание внешнего ресурса'.

ВНЕШНИЕ РЕСУРСЫ		
Идентификатор	Тип	Значение
Пароль	{***} Пароль	*****
Координата кнопки "Вход"	{L-} Координаты тс	(3, 7)
Список ответственных	{F} Коллекция	Записей = 2
Отчет	{F} Путь к файлу	C:\Users\Ielena\Desktop
Дата сдачи отчета	{D} Дата-время	22-6-2022 00:00:00
Дата повторной проверки	{D} Дата-время	27-6-2022 00:00:00
Номер документа	{str} Строка	RPA1235463
ФИО руководителя	{str} Строка	Иванов Иван Иванович
Пароль ТС	{***} Пароль	*****
Логин ТС	{str} Строка	Абрамов Д.С.
Название БД	{str} Строка	Демо
Пароль от УЗ	{***} Пароль	*****
Логин УЗ	{str} Строка	AGoloveva
Путь к таблице	{F} Путь к файлу	D:\Документация\Демо 2.9.1

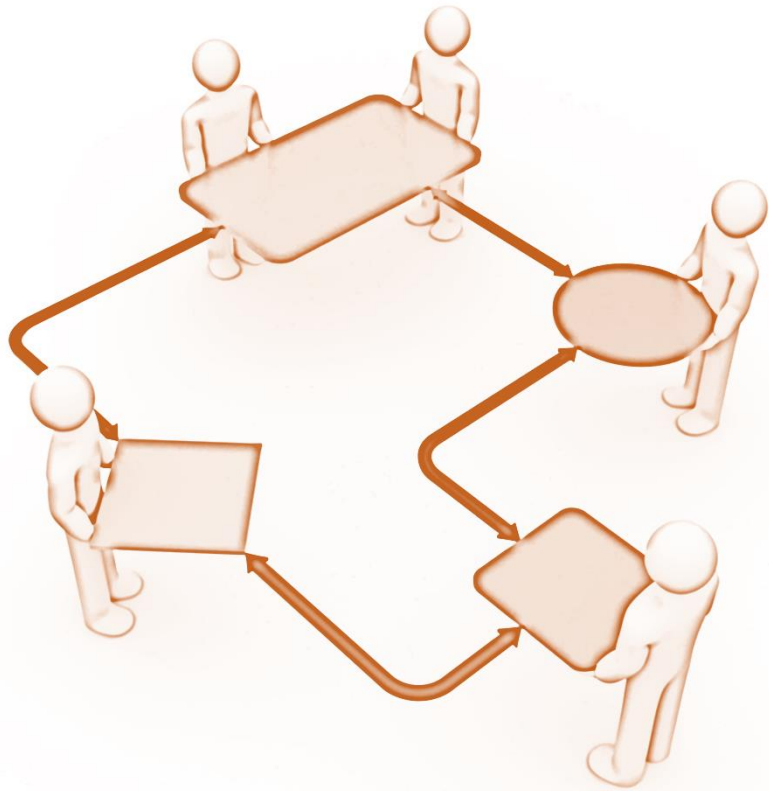
АВТОМАТИЧЕСКОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАДАЧ

$$Z_{\max} = \sum_{h=1}^H \sum_{j=1}^n (L_j - C_{hj}) * x_{hj}$$

$$\left\{ \begin{array}{l} \sum_{j=1}^n \frac{1}{a_{hj}} * x_{hj} \leq B_h \quad (h = \overline{1, H}) \\ \sum_{h=1}^H x_{hj} \geq A_j \quad (j = \overline{1, n}) \\ x_{hj} \geq 0 \end{array} \right.$$

- ❑ Автоматическое определение - на каких машинах и сколько роботов запустить для обработки запланированных задач
- ❑ Использование производственных календарей для настройки расписания запуска роботов
- ❑ Во время выполнения сценария, можно обращаться к конкретному календарю из программного робота, и использовать его, например, для расчета ближайшего рабочего дня и последующей отработки данного условия в работе робота.

ПРОЕКТИРОВАНИЕ СКВОЗНОГО ПРОЦЕССА



- ❑ «Робот как действие» - возможность выстраивать в схеме робота взаимодействие с другими различными роботами, использовать их так же, как и обычные действия.
- ❑ Использование единого редактора (Студии) для проектирования сквозного процесса на разных машинах и для взаимодействия разных роботов между собой
- ❑ Отсутствие перегрузки дополнительной логикой в Оркестраторе. Осуществление управления и контроля за работой роботов по единым принципам.

Возможность роботизации сквозного процесса с разными ролями и участниками, а не просто локальные задачи

ДИАЛОГ С ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ



- ❑ Робот может с помощью диалогового окна запросить информацию, необходимую для дальнейшего выполнения процесса
- ❑ Робот выводит пользователю информацию для проверки. Пользователь может отредактировать ее, подтвердить ее, или, в случае необходимости, и передать обратно роботу дополнительные данные.
- ❑ Диалоговое окно может быть выведено на рабочем месте пользователя, даже в случаях, когда робот работает на выделенном сервере. В этом случае вывод окна контролирует ROBIN Orchestrator.

Возможность включить в сценарий процесса взаимодействие с пользователем

НАСТРАИВАЕМЫЕ ИНТЕГРАЦИИ



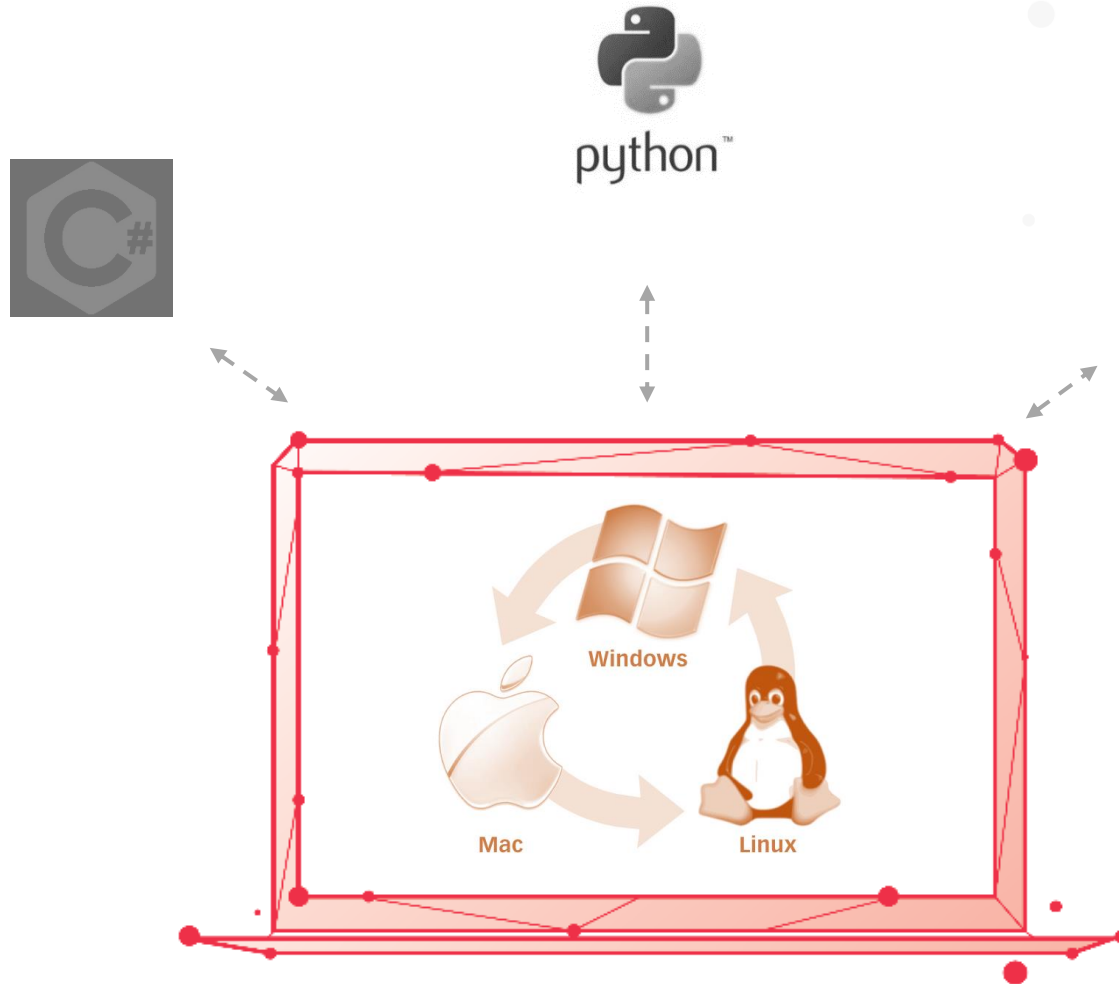
Яндекс



Terrasoft

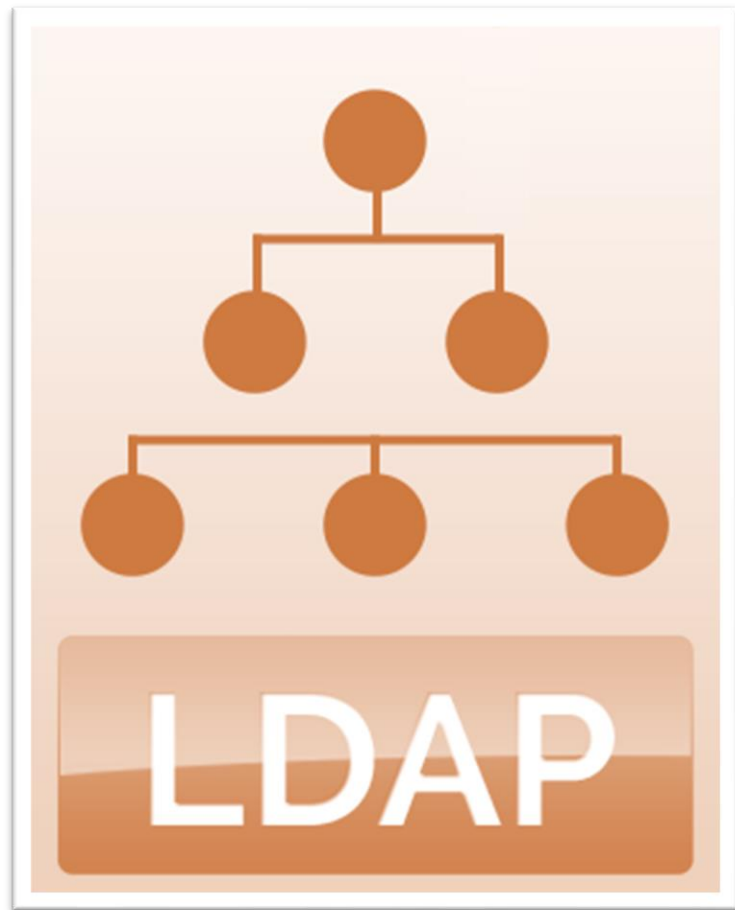
- ❑ Готовые коннекторы к SAP, 1C, Terrasoftу, MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook и т.п. позволяют использовать нативные методы используемых систем и выстроить необходимый интеграционный процесс работы.
- ❑ Возможность настраивать интеграционные взаимодействия (REST, SOAP, MQ, SQL и т.п.) между любыми приложениями **в режиме визуального конструктора** - для снижения трудозатрат в разработке и поддержке решений (может выполнить аналитик, специалист сопровождения)

МУЛЬТИЯЗЫЧНАЯ ПЛАТФОРМА



- Возможность дорабатывать и поддерживать роботов силами любых штатных программистов (использовать имеющийся ресурс)
- Не требуется привлечение дорогостоящих узкопрофильных специалистов
- Можно использовать любой язык программирования Net (C#, VisualBasic, C++, Jscript), Java, Python
- Работает под любой ОС (Windows, семейства Linux, Mac OS)
- Не зависит от технологий Microsoft (не используется .NET Core для Linux), не использует какие-либо проприетарные или зарубежные open-source компоненты

КОРПОРАТИВНАЯ РОЛЕВАЯ МОДЕЛЬ



- ❑ Модель управления правами доступа позволяет регулировать права доступа сотрудников
 - на сценарии роботов
 - готовых роботов, машины (серверов или АРМ) для запусков роботов
 - доступные действия в Студии (сотрудникам могут быть определены права на использование конкретных действий)

- ❑ Регулируются права для работа на запуск на конкретных машинах.

- ❑ Использование данных и параметров корпоративного каталога пользователей Заказчика

ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ



- ❑ Контроль до уровня просмотра сценария робота (защита не только от несанкционированного редактирования, но и копирования)
- ❑ Управление правами на экспорт и импорт роботов в хранилище
- ❑ Защита от подмены сценария и кода робота при запуске, исключение несанкционированного доступа к исходному коду

Максимальное соответствие критериям информационной безопасности в организации

ОБНОВЛЕНИЯ НЕ НАРУШАТ РАБОТУ РОБОТОВ

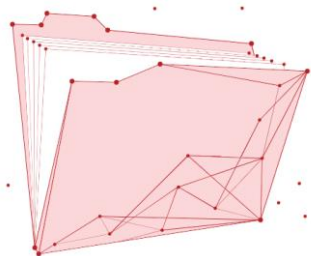
ВЕРСИОНИРОВАНИЕ

- Версионирование каждого действия с возможностью **точечного обновления** сценария или отката к предыдущей версии
- У компонента выполнения действий робота Engine (движок) есть **своя система версионирования**. Каждая версия действия знает, на какой версии движка она работает

КОНТРОЛЬ ОБНОВЛЕНИЙ

- **Обновление** компонентов платформы — это всегда только **привнесение нового**, но никогда **не изменение** того, что уже существует и работает
- При обновлении платформы заменяются только выбранные компоненты

ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ В ROBIN AI



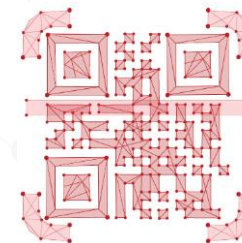
ОБРАБОТКА ОБРАЩЕНИЙ

Классификация и обработка документов или обращений, распределение заданий по ответственным сотрудникам



РАСПОЗНАВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Извлечение текста из сканов документов. Обработка стандартных документов, формирование собственных шаблонов



ПРОВЕРКА ДАННЫХ

Извлечение параметров и значений из текста (ФИО, Даты, реквизиты ...) для заполнения информационных систем

ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Поиск и подготовка ответов на запросы по базе знаний. Для технической поддержки, контакт-центров или администрации

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ

Интеллектуальные правила для контроля договоров, ТЗ, ТКП. Соответствие корпорат. стандартам и законодательству

ПОИСК ПО ИЗОБРАЖЕНИЮ

Поиск визуальных элементов по картинке. Классификация и определение соответствия по заданному изображению

* Применение моделей машинного обучения для расширения возможностей программных роботов

ТЕКСТОВЫЕ И ГОЛОСОВЫЕ ИНТЕРФЕЙСЫ



- ❑ Возможность робота общаться с пользователями в мессенджерах или через голосовые каналы. Полученная информация в процессе диалога передается в корпоративные системы или другим роботам
- ❑ Распознавание разговорной речи, не только отдельные слова и интенды - но и общий смысл сообщений
- ❑ Использование элементов диалога в единой схеме робота, как обычное действие.
- ❑ Интеграция в Web-chat, Skype, Telegram, Slack, MS Teams

ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ РОБОТИЗАЦИЕЙ

ДЛЯ КОГО

30+

роботов

15+

рабочих мест



холдинговые структуры
и распределенных ДЗО



Центры Экспертизы
по роботизации

ВОЗМОЖНОСТИ

Маркетплейс готовых роботов и действий. Доступность и правила использования определяются самой организацией.

Управление лицензиями, их распределение и использование на нужных рабочих местах

Управление жизненным циклом робота: от заявки на создание - до валидации и размещения на маркетплейсе для эксплуатации

Установка и управление компонентами роботизации **на различных мощностях и сетевых контурах** (физических и виртуальных)

Разграничение прав доступа к роботам и их области действия для отдельных компаний или подразделений

Повторное использование готовых роботов и общих действий для минимизации ресурсов на роботизацию процессов

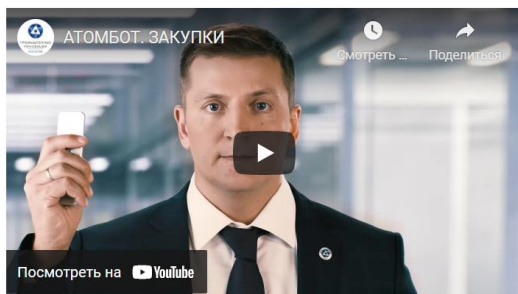
ПОЛЕЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА САЙТЕ ROBIN



[Сравнительный анализ RPA-платформ](#)



[Подборки кейсов и бизнес - решений](#)



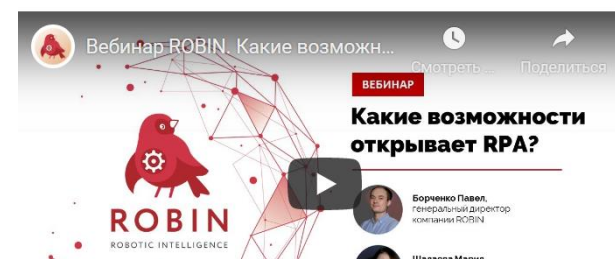
[Описания и демонстрации готовых роботов](#)



[Признание лидерства на российском рынке RPA – платформ](#)



[Обоснованный RPA - платформы выбор по 30 + критериям](#)



[Записи вебинаров и обучений по работе с роботами](#)



ROBIN

ROBOTIC INTELLIGENCE

+7 (495) 320-61-23

www.rpa-robin.ru

117342, г. Москва, ул. Введенского, 1А